



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ชื่อโครงการ : การพัฒนาการเขียนข้อเสนอ / ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ

๒. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยทักษิณมีเป้าหมายที่จะพัฒนานักวิจัยไปสู่นักวิจัยเชี่ยวชาญกลยุทธ์หนึ่งที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย คือการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบและพัฒนาโจทย์วิจัยในลักษณะชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ สถาบันวิจัยและพัฒนาในฐานะหน่วยงานสนับสนุนหลักเห็นควรจัด โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ การพัฒนาการเขียนข้อเสนอ/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ เพื่อมุ่งเน้นให้นักวิจัย คณาจารย์ บุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจเทคนิคและวิธีการเขียนข้อเสนอ/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ ตามหลักเกณฑ์ของแหล่งสนับสนุนทุนวิจัย รวมทั้งได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานวิจัย ด้านการเขียนข้อเสนอชุดโครงการวิจัยระหว่างนักวิจัยที่มีประสบการณ์ และนักวิจัยที่เตรียมพร้อมไปสู่การวิจัยเชี่ยวชาญและควรสร้างเครือข่ายการวิจัย ทั้งนี้เพื่อพัฒนาการวิจัยของมหาวิทยาลัยให้ก้าวสู่มหาวิทยาลัยวิจัยในโอกาสต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักวิจัย คณาจารย์ และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเทคนิคและวิธีการ สามารถเขียนข้อเสนอ/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ ตามหลักเกณฑ์ของแหล่งสนับสนุนทุนวิจัย
๒. เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิควิธีการเขียนชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการระหว่างนักวิจัยกับแหล่งสนับสนุนทุนวิจัยนำไปสู่การพัฒนาให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดต่อมหาวิทยาลัย

๔. วิทยากร

ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.กาญจนา เจริญศิริ
ประธานกรรมการสภาการศึกษา คณะกรรมการบริหารสภาวิจัยแห่งชาติ
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

๕. ระยะเวลา วิธีดำเนินการ และสถานที่ดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมครั้งนี้เป็นการฝึกอบรมปฏิบัติการ ประกอบด้วยการแนะนำเทคนิค วิธีการเขียนข้อเสนอ/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนทั้งภายในและภายนอกประเทศ เนื้อหาประกอบด้วยความรู้ที่สำคัญ ลักษณะของชุดโครงการวิจัย แนวทางการพัฒนาโจทย์วิจัย การกำหนดปัญหาหรือโจทย์การวิจัยแบบชุดโครงการ ตัวอย่างชุดโครงการวิจัย ปัญหาและข้อจำกัดของการทำชุดโครงการวิจัย พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติ วิทยากรข้อเสนอชุดโครงการวิจัยและรับฟังข้อเสนอแนะ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ บ้านหน้าเกาะ บลิสฟูล รีสอร์ท อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง

๖. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. อาจารย์ นักวิจัย และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทักษิณ จำนวน ๓๐ คน
๒. ผู้สนใจ และบุคคลทั่วไป จำนวน ๒๐ คน

๗. อัตราค่าลงทะเบียน (สำหรับบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยทักษิณ)

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๒,๐๐๐ บาท (ค่าใช้จ่ายตลอดโครงการรวมค่าเอกสารการฝึกอบรม การให้คำปรึกษา ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่าง/เครื่องดื่ม **ไม่รวม** ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม) ทั้งนี้ผู้เข้าอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียน ค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าเบี้ยเลี้ยง จากงบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

๘. การสมัครเข้าร่วมโครงการ

ผู้สนใจสามารถส่งใบสมัครและ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ (Concept Paper) และโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยทักษิณ (พัทลุง) ชื่อบัญชีมหาวิทยาลัยทักษิณ (สถาบันวิจัยและพัฒนา) เลขที่บัญชี ๔๐๔-๒๗๙๔๒๒-๙ ท่านสามารถโอนเงินผ่านตู้ ATM ได้เมื่อโอนแล้วกรุณาส่งหลักฐานการโอนใบนำฝาก (Slip ธนาคาร) พร้อมใบสมัครมาทางโทรสาร (FAX) ที่ ๐๗๔-๖๐๙๖๕๕ หรือทาง E-mail : research.tsu@gmail.com การสมัครจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อท่านได้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว โปรดส่งใบสมัครพร้อมกับชำระเงินค่าลงทะเบียนทันที เพื่อยืนยันการเข้ารับการอบรม สำหรับหลักฐานการโอนฉบับจริงให้นำมายืนยันต่อเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนในวันอบรม ***หมดเขตรับสมัครภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙**

๙. สิ่งที่ต้องเตรียมสำหรับเข้าร่วมโครงการ

(ร่าง) ข้อเสนอโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ (Concept Paper) อย่างน้อย ๑ เรื่อง (เพื่อนำมาวิพากษ์ รับฟังข้อเสนอแนะ)

๑๐. ส่งใบสมัครและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณชาญณรงค์ คงทน นักวิชาการ สังกัด สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยทักษิณ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๗๔-๖๐๙๖๐๐ ต่อ ๗๒๕๗ มือถือ ๐๘๑-๕๔๐๗๓๐๔ หรือโทรศัพท์/โทรสาร ๐๗๔-๖๐๙๖๕๕ หรือทาง E-mail : research.tsu@gmail.com

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเทคนิควิธีการ สามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ ได้อย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของแหล่งทุนวิจัยมากยิ่งขึ้น และมีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน

๑๒. การประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

ประเมินผลความพึงพอใจ ผลการเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมโครงการโดยใช้แบบสอบถามแบบปลายเปิด วิเคราะห์หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยพร้อมทั้งอภิปรายผลเชิงพรรณนา และนำมาสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ โดยมีดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ ดังนี้

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	จำนวน	ระยะเวลาการประเมิน
๑. จำนวนข้อเสนอโครงการ/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการที่ผ่านการอบรม	๒๐ โครงการ	สิ้นสุดโครงการ
๒. ร้อยละของผู้เข้าร่วมพัฒนาสมรรถนะด้านการวิจัยต่อเป้าหมายที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	สิ้นสุดโครงการ
๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ร้อยละ ๘๐	สิ้นสุดโครงการ

กำหนดการ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัย มหาวิทยาลัยทักษิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

การพัฒนาการเขียนข้อเสนอ / ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ณ บ้านหน้าเกาะ บลิสฟูล รีสอร์ท อำเภอศรีนครินทร์ จังหวัดพัทลุง

วันพุธ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ - ๐๘.๕๕ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๕๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดโครงการ กล่าวเปิดโดย...รองศาสตราจารย์เกษม อัครตรีรัตนกุล รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	ความสำคัญ ลักษณะของชุดโครงการวิจัยและแนวทางการพัฒนาโจทย์วิจัย โดย... ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.กาญจนา เจริญศิริ คณะกรรมการสาขาการศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	อภิปรายและตอบข้อซักถาม
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	การกำหนดปัญหาหรือโจทย์การวิจัยแบบชุดโครงการ ตัวอย่างชุดโครงการวิจัย ปัญหาและข้อจำกัดของการทำชุดโครงการวิจัย โดย... ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.กาญจนา เจริญศิริ คณะกรรมการสาขาการศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	อภิปรายและตอบข้อซักถาม และรับมอบเกียรติบัตร

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	นักวิจัยนำเสนอ (ร่าง) ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ /วิพากษ์และรับฟังข้อเสนอแนะ โดย... ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.กาญจนา เจริญศิริ คณะกรรมการสาขาการศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	นักวิจัยนำเสนอ (ร่าง) ข้อเสนอโครงการ/ชุดโครงการวิจัยแบบบูรณาการ /วิพากษ์และรับฟังข้อเสนอแนะ โดย... ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.กาญจนา เจริญศิริ คณะกรรมการสาขาการศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น.	อภิปรายและตอบข้อซักถาม และรับมอบเกียรติบัตร

หมายเหตุ ๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มในห้องประชุม (ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ น.) (ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ น.)