



# บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ..... โทร.....

ที่ .....

วันที่ .....

เรื่อง ขอยกเลิกโครงการวิจัย และคืนเงินวิจัย

เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

อยู่บ้านเลขที่.....ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย  
จาก(แหล่งทุนวิจัย).....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. .... ประเภททุน.....  
โครงการวิจัย เรื่อง.....

วงเงิน.....บาท โดยรับเงินไปแล้ว จำนวน.....บาท  
พร้อมนี้ ขอแจ้งยืนยันการยกเลิกโครงการวิจัย และคืนเงินวิจัยทั้งหมด จำนวน.....  
บาท (.....) และชำระเงินคืนแก่มหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จ  
ภายในวันที่.....โดย  คืนเป็นเงินสด  โอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร (ธ.ไทย  
พาณิชย์ สาขา ม.ทักษิณ (พัทลุง) / ชื่อบัญชี กองทุนวิจัย ม.ทักษิณ (ออมทรัพย์) /เลขที่ 403-641437-8)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

<p>1. เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(ลงนาม) .....</p> <p>(.....)</p> <p>คณบดี/ผู้อำนวยการ วันที่.....</p>	<p>2. เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(ลงนาม) .....</p> <p>(อาจารย์ ดร.วันลก ดิษสุวรรณ) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา วันที่.....</p>
<p>3. เรียน อธิการบดี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(ลงนาม) .....</p> <p>(รองศาสตราจารย์เกษม อัศวตรีรัตนกุล) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย วันที่.....</p>	<p>4. คำสั่งการ</p> <p><input type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ</p> <p>(ลงนาม) .....</p> <p>(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย ชำนิ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ วันที่.....</p>